ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края
_01.09.2026__ № __1888_____

ПОРЯДОК
оказания помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия оказания помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края в случае введения режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Порядок).

2. Граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края (далее чрезвычайной ситуацией) имеют право на:

1) единовременную материальную помощь в размере 10000 (десяти тысяч) рублей на человека;

2) финансовую помощь в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости – 50000 (пятьдесят тысяч) рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – 100000 (сто тысяч) рублей на человека).

Предоставление пострадавшим гражданам единовременной материальной и (или) финансовой помощи осуществляется однократно.

3. Пострадавшими гражданами в соответствии с настоящим Порядком являются граждане Российской Федерации, проживающие в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, условия, жизнедеятельности которых нарушены и которые утратили частично или полностью имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

Настоящий Порядок применяется к правоотношениям, связанным с осуществлением выплат, проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации) и лицам без гражданства.

4. Предоставление гражданам единовременной материальной помощи осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Предоставление гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации на день введения чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации устанавливается исходя из следующих критериев:

а) невозможность проживания граждан в жилых помещениях;

б) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

Факт утраты имущества первой необходимости устанавливается исходя из следующих критериев:

а) частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости), находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

б) полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

В целях настоящего Порядка под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного

пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

а) предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

б) предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретка);

в) предметы мебели для сна – кровать (диван);

г) предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);

д) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

5. МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Армавира» формирует списки:

1) граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, произошедшей на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с частичной утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, произошедшей на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с полной утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, произошедшей на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, формируются на основании заявлений граждан и заключений об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации.

Списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с частичной и (или) полной утратой ими имущества первой необходимости, формируются на основании заявлений граждан и заключений об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

Сформированные списки граждан, согласовываются с заместителем главы муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края (вопросы развития городского хозяйства), заместителем главы муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края, начальником финансового управления и утверждаются главой муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края.

6. Заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации, составляется по форме, указанной в приложении 4 к настоящему Порядку, заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации составляется по форме, указанной в приложении 5 к настоящему Порядку.

В заключениях как заявители указываются все граждане, проживающие в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации.

7. Заключения составляются комиссией по обследованию утраченного имущества пострадавшего в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края (далее - Комиссия) в соответствии с критериями указанными в пункте 4 и 8 настоящего Порядка. Состав (не менее 3-х человек) Комиссии определяется правовым актом (распоряжением) администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края.

Организационное сопровождение деятельности Комиссии осуществляется МКУ «Управление ГО и ЧС г. Армавира».

Заключения подписываются всеми членами Комиссии и утверждаются заместителем главы муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края (вопросы развития городского хозяйства).

Граждане, нуждающиеся в получении единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи, ознакамливаются с заключением под роспись.

8. Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается заключением Комиссии на основании следующих критериев:

а) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации при введении (до введения) режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

б) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации при введении (до введения) режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации при введении (до введения) режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

г) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации при введении (до введения) режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил единой государственной

системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

д) имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

е) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;

ж) имеются справки участкового уполномоченного полиции, обслуживающего территорию проживания заявителя, о фактическом проживании заявителя в жилом помещении в момент чрезвычайной ситуации;

з) имеется вступившее в законную силу решение суда об установлении факта проживания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации.

Факт проживания несовершеннолетних детей, в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением Комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

В случае невозможности установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, на момент составления заключений, Комиссией в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения вопроса о установлении факта проживания делается запрос необходимых документов и иных сведений от федеральных и региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, должностных лиц, организаций и учреждений с целью получения сведений о проживании граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации. По результатам полученной информации Комиссия принимает решение: установлен или не установлен факт проживания заявителя в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации.

9. Для включения в списки, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, граждане, не позднее 3 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации, подают на имя главы муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края заявления об оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее – заявления). Формы заявлений приведены в приложениях 6 и 7 к настоящему Порядку. В случае подачи заявлений представителем или законным представителем рекомендуемые формы приведены в приложениях 8 и 9 к настоящему Порядку. Уполномоченным органом на прием и регистрацию заявлений является отдел по вопросам обращений граждан администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края.

К заявлениям гражданами прилагаются следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документы, подтверждающие его полномочия (в случае подачи заявления представителем заявителя);

согласие на обработку персональных данных по форме, приведенной в приложении 10, 11 Порядка (заполняется заявителем, представителем заявителя, законным представителем или опекуном (попечителем) несовершеннолетнего;

документ (документы) о рождении ребенка (детей).

После снятия копии с представленного оригинала документа, оригинал возвращается заявителю.

Граждане вправе самостоятельно представить соответствующие копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявление подается на каждого гражданина, претендующего на получение единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, при этом в отношении несовершеннолетнего(их) или недееспособного(ых) лиц(а) подается заявление его законным представителем или опекуном (попечителем).

10. При формировании списков сверяются сведения, указанные в заявлениях, заключениях Комиссии с данными паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации, подающего заявления.

При соответствии сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Армавира» включает заявителя в списки не позднее 25 рабочих дней со дня получения заявления по формам согласно приложениям 6,7,8,9 к настоящему Порядку.

Основанием для отказа во включении в списки, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, является:

несоблюдение условий, указанных в пунктах 4 и 8 настоящего Порядка;

отсутствие одного или нескольких документов (сведений), предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

заявления поданы с нарушением срока, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка;

недостоверность предоставленных документов или содержащихся в заявлении и (или) документах сведений;

оказание гражданину единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости по аналогичному основанию.

В случае принятия решения об отказе во включении в списки правовым управлением администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края готовится уведомление о принятом решении и направляется гражданам с указанием причин отказа в течение десяти рабочих дней со дня принятия данного решения.

Отказ во включении в списки граждан не препятствует повторному обращению граждан с заявлением, в установленном порядке.

В случае несогласия с принятым решением гражданин вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Помощь, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляется администрацией муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края пострадавшим гражданам, включенным в списки,

указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

12. Единовременная материальная помощь и финансовая помощь, выплачиваются администрацией муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края путем перечисления денежных средств на счет гражданина, открытый в кредитной организации, реквизиты которого указаны в заявлениях, либо наличными деньгами через кассу муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации города Армавира».

13. Выплата единовременной материальной помощи и финансовой помощи, осуществляется администрацией муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края в течение тридцати рабочих дней со дня утверждения списков, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

14. Финансирование расходов на выплату единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края.

15. Порядок взаимодействия органов администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края при приеме, регистрации, рассмотрении и оформлении результатов рассмотрения заявлений граждан определяется распоряжением администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края.

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 1
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального
образования городской округ
город Армавир
Краснодарского края

_____
(подпись, фамилия, инициалы)
"__" _____ 20__ г.
М.П.

«СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
Итого общая сумма единовременной материальной помощи							

Согласовано:
Заместитель главы
муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края Подпись, ФИО

Заместитель главы
муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края,
начальник финансового управления Подпись, ФИО»

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 2
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального
образования городской округ
город Армавир
Краснодарского края

_____
(подпись, фамилия, инициалы)
"__" _____ 20__ г.
М.П.

«СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с частичной утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Размер финансовой помощи (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
Итого общая сумма финансовой помощи в связи с частичной утратой имущества первой необходимости							

Согласовано:
Заместитель главы
муниципального образования

городской округ город Армавир
Краснодарского края Подпись, ФИО

Заместитель главы
муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края,
начальник финансового управления Подпись, ФИО»

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 3
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального
образования городской округ
город Армавир
Краснодарского края

_____
(подпись, фамилия, инициалы)
"__" _____ 20__ г.
М.П.

«СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с полной утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Размер финансовой помощи (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
Итого общая сумма финансовой помощи в связи с полной утратой имущества первой необходимости							

Согласовано:
Заместитель главы
муниципального образования
городской округ город Армавир

Краснодарского края Подпись, ФИО

Заместитель главы
муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края,
начальник финансового управления Подпись, ФИО»

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 4
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы
муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края

_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«___» _____20 __г.
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об установлении факта проживания в жилом помещении,
находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения
условий жизнедеятельности заявителя в результате
чрезвычайной ситуации

_____
(реквизиты нормативного правового акта муниципального образования об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании _____, в составе:
Председатель комиссии: _____
Члены комиссии: _____
_____
_____
провела _____ обследование условий жизнедеятельности заявителя:
(дата)
Ф.И.О. заявителя(ей): _____
_____
несовершеннолетних детей (недееспособных):_____
_____
Адрес места жительства: _____

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании_____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании_____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании_____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании_____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении:	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	Поврежден (частично разрушен) /не поврежден (частично не разрушен)
	стены	Повреждены (частично разрушены) /не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	Повреждены (частично разрушены) /не повреждены (частично не разрушены)
	перекрытия	Повреждены (частично разрушены) /не повреждены (частично не разрушены)
	полы	Повреждены (частично

		разрушены) /не повреждены (частично не разрушены)
	крыша	Повреждена (частично разрушена) /не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	Повреждены (частично разрушены) /не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные работы	Повреждены (частично разрушены) /не повреждены (частично не разрушены)
	печное отопление	Повреждено (частично разрушено) /не повреждено (частично не разрушено)
	электроосвещение	Повреждено (частично разрушено) /не повреждено (частично не разрушено)
	прочие	Повреждены (частично разрушены) /не повреждены (частично не разрушены)
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	5) возможность использования лифта	Возможно/невозможно
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены:	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	Доступно/недоступно
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	Возможно/невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия		Нарушено/не нарушено

заявителя		

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении.

Факт нарушения условий жизнедеятельности _____
(Ф.И.О. заявителя(лей))

_____

_____в результате чрезвычайной ситуации установлен*/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

**считается установленным только при условии подтверждения факта проживания в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации*

Председатель комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель _____
(подпись, фамилия, инициалы)

заявитель _____
(подпись, фамилия, инициалы)

заявитель _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 5
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы
муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края

_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«___» _____20 __г.
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об установлении факта проживания в жилом помещении,
находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты
заявителем имущества первой необходимости в результате
чрезвычайной ситуации

_____
(реквизиты нормативного правового акта муниципального образования об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании _____, в составе:
Председатель комиссии: _____
Члены комиссии: _____
_____
_____
провела _____ обследование утраченного имущества первой необходимости.
(дата)
Адрес места жительства: _____
_____
Ф.И.О. заявителя (лей): _____
_____
несовершеннолетних детей (недееспособных*)* _____
_____

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _ _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _ _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _ _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _ _____.

(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _____

(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _____.

(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _ _____.

(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении _____

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _____

(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости:

Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		
газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
стол		
стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия		

централизованного водоснабжения и отопления):		
насос для подачи воды		
водонагреватель		
котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости _____
(Ф.И.О. заявителя(ей))

_____

в результате чрезвычайной ситуации установлен*/не установлен.
(нужное подчеркнуть)

**считается установленным только при условии подтверждения факта проживания в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации*

Председатель комиссии:

_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:
заявитель _____
(подпись, фамилия, инициалы)
заявитель _____
(подпись, фамилия, инициалы)
заявитель _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 6
к Порядку

Главе муниципального
образования городской округ
город Армавир
Краснодарского края

_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне, _____ ,
_____ .
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства)

единовременную материальную помощь в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации: _____
(причина нарушения условий жизнедеятельности)

_____ ,
(дата нарушения условий жизнедеятельности)

_____ .
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или
наличными деньгами)

Контактные данные заявителя:
Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«___» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 7
к Порядку

Главе муниципального
образования городской округ
город Армавир
Краснодарского края

_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне, _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства)

финансовую помощь в связи с утратой имущества (полной или частичной) первой необходимости: _____
(причина утраты)

_____ ,
(дата утраты)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или наличными деньгами)

Контактные данные заявителя:
Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты

«___» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 8
к Порядку

Главе муниципального
образования городской округ
город Армавир
Краснодарского края

_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,

_____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

единовременную материальную помощь в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации: _____
(причина нарушения условий жизнедеятельности)

_____ ,
(дата нарушения условий жизнедеятельности)
на моих несовершеннолетних детей:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)
2. _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:
1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
2. _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

_____
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или наличными деньгами)

Контактные данные заявителя:
Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«___» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 9
к Порядку

Главе муниципального
образования городской округ
город Армавир
Краснодарского края

_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

финансовую помощь в связи с утратой имущества (полной или частичной) первой необходимости: _____
(причина утраты)

_____ ,
(дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

_____
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или наличными деньгами)

Контактные данные заявителя:_____
Телефон: _____
Банковские реквизиты для выплаты:_____
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____

БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты
«___» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 10
к Порядку

Главе муниципального
образования городской округ
город Армавир
Краснодарского края
_____
(фамилия, инициалы)

Согласие
на обработку персональных данных

Я,
_____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты субъекта персональных данных) в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован(а) по адресу:
_____
_____,
документ, удостоверяющий личность:
_____
_____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе) в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных
данных):_____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого
представителя)

выражаю согласие оператору персональных данных – администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края (далее – оператор), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку моих персональных данных (ФИО, место рождения, место

жительства, паспортные данные, контактный телефон, адрес электронной почты) с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): сбор, хранение, накопление, использование, передача, а также обработка с помощью различных средств связи (почтовая рассылка, электронная почта, телефон, факсимильная связь, сеть интернет) или любой другой обработки моих персональных данных, указанных в заявлении об оказании единовременной материальной помощи (финансовой помощи в связи с утратой имущества), а также в представленных документах в целях предоставления администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края.

Оператор гарантирует субъекту персональных данных обеспечение конфиденциальности и безопасности его персональных данных.

Я проинформирован (а), что оператор будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным (частично автоматизированным) способом обработки.

Оператор может проверить достоверность представленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов.

Настоящее согласие на обработку персональных данных является бессрочным и может быть отозвано посредством направления письменного
заявления в адрес оператора.

Настоящим признаю и подтверждаю, что с правами и обязанностями в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе порядком отзыва согласия на обработку персональных данных, ознакомлен.

«____» _____ _____ года

Субъект персональных данных:

_____/_____
_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов

Приложение 11
к Порядку

Главе муниципального
образования городской округ
город Армавир
Краснодарского края
_____
(фамилия, инициалы)

Согласие
на обработку персональных данных

Я,
_____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты) в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован(а) по адресу:
_____
_____,
документ, удостоверяющий личность:
_____
_____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе) являясь родителем (иным законным представителем) несовершеннолетнего
_____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество, число месяц год рождения)

выражаю согласие оператору персональных данных – администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края (далее – оператор), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку персональных данных несовершеннолетнего (ФИО, место рождения, место жительства, данные свидетельства о рождении, паспортные данные, контактный телефон, адрес электронной почты) с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): сбор, хранение, накопление, использование, передача, а также обработка с помощью различных средств связи (почтовая рассылка, электронная почта, телефон, факсимильная связь, сеть интернет) или любой другой

обработки персональных данных несовершеннолетнего, указанных в заявлении об оказании единовременной материальной помощи (финансовой помощи в связи с утратой имущества), а также в представленных документах в целях предоставления администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края.

Оператор гарантирует субъекту персональных данных (несовершеннолетнему) обеспечение конфиденциальности и безопасности его персональных данных.

Я проинформирован (а), что оператор будет обрабатывать персональные данные несовершеннолетнего как неавтоматизированным, так и автоматизированным (частично автоматизированным) способом обработки.

Оператор может проверить достоверность представленных персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов.

Настоящее согласие на обработку персональных данных является бессрочным и может быть отозвано посредством направления письменного заявления в адрес оператора.

Настоящим признаю и подтверждаю, что с правами и обязанностями в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе порядком отзыва согласия на обработку персональных данных, ознакомлен.

«____» _____ _____ года

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник правового управления
администрации муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края К.С. Вирясов