

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

город Армавир

от 25.04.2025 № 718

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба администрации муниципального образования город Армавир»

1. Общие положения.

Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба администрации муниципального образования город Армавир» (далее – Положение) разработано в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба администрации муниципального образования город Армавир» (далее – Учреждение).

2. Оплата труда.

2.1. Система оплаты труда работников Учреждения состоит из месячного должностного оклада (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

2.2. Размеры должностных окладов работников Учреждения устанавливаются постановлением администрации муниципального образования город Армавир.

2.3. При увеличении (индексации) должностных окладов работников Учреждения их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда – в размере до 110 процентов должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяются работодателем;

2) премия по результатам работы (размер премии не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплаты которой определяется работодателем;

3) ежемесячное денежное поощрение – в размере 2,5 должностных окладов;

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь – в размере 5 должностных окладов, порядок выплаты которых определяется работодателем.

2.5. Работникам Учреждения могут производиться иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами в пределах фонда оплаты труда.

3. Формирование фонда оплаты работников Учреждения.

3.1. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда – в размере 12 должностных окладов;

2) премии по результатам работы:

а) в размере 14 должностных окладов (за исключением работников, замещающих должность «водитель автомобиля»);

б) в размере 28,9 должностных окладов для работников, замещающих должность «водитель автомобиля»;

3) ежемесячного денежного поощрения – в размере 30 должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 5 должностных окладов.

3.2. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.3. Допускается двойное наименование должности. При этом должностной оклад устанавливается по первой должности.

Заместитель главы
муниципального образования город Армавир

С. В. Фролов