

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
город Армавир
от 31.05.2021 № 946

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город Армавир
от 9 января 2019 года № 4
(в ред. постановления администрации
муниципального образования
город Армавир
от 31.05.2021 № 946)

ПОРЯДОК

оказания консультационной и информационной поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся
индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный
налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированным
на территории муниципального образования город Армавир

I. Общие положения

1. Порядок оказания консультационной и информационной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не
являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим
специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»,
зарегистрированным на территории муниципального образования город
Армавир (далее - Порядок) разработан в целях развития и эффективного
функционирования субъектов малого и среднего предпринимательства и
физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и
применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный
доход» (далее – самозанятым гражданам) на территории муниципального
образования город Армавир.

2. Консультационная и информационная поддержка оказывается
субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам
муниципального образования город Армавир, признанным таковыми в
соответствии с законодательством Российской Федерации,

зарегистрированным и осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования город Армавир.

3. Основными целями оказания консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам являются:

обеспечение свободного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан к различного рода информации, необходимой для развития, повышения деловой активности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

содействие в повышении правовой культуры субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан;

содействие субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в осуществлении предпринимательской деятельности.

II. Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам

1. Консультационная поддержка осуществляется в виде консультирования по вопросам правовой защиты, бухгалтерского учета, налогообложения, рекламы и маркетинга, финансовой поддержки и иным вопросам, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности в устной и письменной форме.

2. Консультационная поддержка оказывается бесплатно специализированными организациями и (или) индивидуальными предпринимателями (далее - исполнители), заключившими с администрацией муниципального образования город Армавир (далее - Администрация) муниципальный контракт. Информация об исполнителях размещается на официальном сайте администрации муниципального образования город Армавир в разделе «Малое и среднее предпринимательство».

3. Субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые граждане, заинтересованные в получении консультационной поддержки, могут обратиться за предоставлением консультационной поддержки одним из следующих способов:

- путем заполнения анкеты-заявления субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятого гражданина) при личном визите к исполнителю по месту нахождения исполнителя;

- путем подачи анкеты-заявления субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятого гражданина) исполнителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. При личном визите к исполнителю поддержка оказывается в момент обращения, продолжительность оказания консультационной поддержки не может превышать 1 (один) рабочий час.

При обращении с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» поддержка оказывается в течение 5 (пяти) рабочих дней путем направления ответа на адрес электронной почты.

5. Условия предоставления консультационной поддержки:

1) заявитель является:

субъектом малого и среднего предпринимательства, который соответствует критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 209-ФЗ), с учетом требований, предъявляемых частью 3 статьи 14 ФЗ № 209-ФЗ, сведения о котором включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на территории муниципального образования город Армавир;

физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», которое соответствует критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», сведения о котором можно проверить на специализированном ресурсе сайта ФНС России «Проверить статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого гражданина)», зарегистрированным на территории муниципального образования город Армавир;

2) заявитель:

не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3) субъект малого и среднего предпринимательства, самозанятый гражданин представляет заявление на предоставление консультационной поддержки по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

4) предоставление поддержки осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в местном бюджете на соответствующий финансовый год на указанные цели.

6. Консультационная поддержка не может быть оказана в случаях, если заявитель не соответствует требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Основанием для отказа заявителю в оказании поддержки является наличие обстоятельств, перечисленных в части 5 статьи 14 ФЗ № 209-ФЗ:

- не выполнены условия оказания поддержки;
- ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания которой совпадают, включая форму, вид и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее чем три года.

8. Заявитель имеет право обратиться за консультацией по одному или нескольким вопросам.

9. В рамках предоставления консультационной поддержки исполнители:

- 1) привлекают субъекты малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан к получению консультационной поддержки;
- 2) принимают заявления на предоставление консультационной поддержки;
- 3) ведут учет следующих данных:
 - а) даты предоставления поддержки;
 - б) наименования субъекта малого и среднего предпринимательства, самозанятого гражданина;
 - в) ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства, самозанятого гражданина;
 - г) ОГРН субъекта малого и среднего предпринимательства;
 - д) юридического адреса субъекта малого и среднего предпринимательства, самозанятого гражданина;
 - е) фактического адреса субъекта малого и среднего предпринимательства, самозанятого гражданина;
 - ж) темы консультации.

10. Исполнитель представляет в Администрацию отчет в следующем порядке:

1) 2 раза в месяц до 1 числа и 15 числа на бумажном носителе и в электронном виде информацию об оказанных услугах, содержащую сведения, указанные в подпункте 3 пункта 9 раздела II настоящего Порядка; согласно приложению № 3 к Порядку,

2) по факту исполнения муниципального контракта:

анкету-заявление субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятого гражданина) согласно приложению № 1 к Порядку;

журнал учета оказанных услуг согласно приложению № 2 к Порядку;

11. Оплата исполнителям осуществляется Администрацией за фактически выполненную работу в течение 30 (тридцати) банковских дней со

дня подписания Сторонами акта сдачи-приёмки оказанных услуг, на основании счета, акта оказанных услуг.

III. Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1. Информационная поддержка осуществляется путем создания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подраздела «Малое и среднее предпринимательство» и обеспечения его функционирования в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан.

2. На официальном сайте администрации муниципального образования город Армавир подлежит размещению следующая информация:

1) о реализации муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан в муниципальном образовании город Армавир;

2) о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и об их классификации по видам экономической деятельности;

3) о числе замещенных рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

4) об обороте товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

5) о финансово-экономическом состоянии субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, условиях и о порядке оказания такими организациями поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

7) о муниципальном имуществе, включенном в перечень имущества, в том числе земельных участках (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Армавир, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

8) об объявленных конкурсах на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

9) информация, необходимая для развития субъектов малого и среднего предпринимательства (экономическая, правовая, статистическая, производственно-технологическая информация, информация в области маркетинга), в том числе информация в сфере деятельности корпорации развития малого и среднего предпринимательства.

3. Информация должна быть круглосуточно доступна пользователям для получения, ознакомления и использования, а также для автоматической обработки информационными системами без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений.

4. Информация должна быть доступна пользователям без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

5. Информация подлежит обновлению и должна поддерживаться в актуальном состоянии.

6. Требования к информации, размещенной в сети "Интернет" в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела, устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

IV. Порядок оспаривания решений и действий (бездействия)

1. Обратившееся за получением поддержки лицо, не получившее или получившее не в полной мере поддержку, имеет право обжаловать действия (бездействие) исполнителя.

2. Обжалование осуществляется путем оставления жалобы в книге отзывов и предложений, которая хранится у исполнителя, либо предоставления жалобы в письменном виде в Администрацию, оформленной в свободной форме.

3. Рассмотрение жалоб осуществляется Администрацией в срок не более 30 дней от даты поступления жалобы.

4. По итогам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- о признании жалобы обоснованной и удовлетворении требований об устранении допущенных нарушений;

- о признании жалобы необоснованной (с обязательным указанием причин такого вывода) и отказе от удовлетворения требований.

Начальник управления
экономического развития
администрации муниципального
образования город Армавир

Н.Ю.Маслова

Приложение № 1
к Порядку оказания
консультационной и информационной
поддержки субъектам малого и
среднего предпринимательства,
физическим лицам, не являющимся
индивидуальными
предпринимателями и применяющим
специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход»,
зарегистрированным на территории
муниципального образования город
Армавир

АНКЕТА ЗАЯВЛЕНИЕ субъекта малого и среднего предпринимательства, зарегистрированного на территории муниципального образования город Армавир/физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятого гражданина), зарегистрированного на территории муниципального образования город Армавир (далее – заявитель) (допускается рукописное и машинописное заполнение сведений, кроме личных подписей)

После внесения заявителем всех необходимых данных, настоящее анкета-заявление является документом, подтверждающим запрос заявителя на получение муниципальной поддержки, направленной на создание и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированных на территории муниципального образования город Армавир, в соответствии с Порядком оказания консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированным на территории муниципального образования город Армавир оказания консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, размещенным на официальном сайте администрации муниципального образования город Армавир в разделе «Малое и среднее предпринимательство». По требованию заявителя ему может быть предоставлена для ознакомления копия Порядка на бумажном носителе.

Все поля анкеты обязательны для заполнения! При отсутствии данных ставить прочерк

Дата обращения:

1. Категория заявителя

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> индивидуальный предприниматель
<input type="checkbox"/> физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятый гражданин)
пол: <input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ж | <input type="checkbox"/> юридическое лицо |
|--|---|

2. Информация о заявителе

Полное наименование с указанием организационно-правовой формы:

ИНН:

Основной ОКВЭД (номер, расшифровка)

Фактический вид деятельности:

Система налогообложения:

Должность, Ф.И.О. руководителя СМСП (без сокращений, в соответствии с выпиской из госреестра):

<i>В случае если от лица СМСП за руководителя расписывается уполномоченное соответствующей доверенностью лицо Ф.И.О. лица, действующего по доверенности (без сокращений):</i>	
Должность Ф.И.О. представителя СМСП (полностью), который будет непосредственно получать услугу от лица СМСП:	
Контактный телефон:	
Адрес электронной почты:	
Адрес сайта в сети Internet:	
Адрес регистрации (в соответствии с выпиской из госреестра): Субъект РФ: город Армавир	
Район:	
Населенный пункт, улица, дом, квартира (офис):	
Среднесписочная численность на начало текущего года:	
3. Общая информация	
Услуги для СМСП, самозанятых граждан – отметить необходимые и указать тему обращения, где необходимо:	
	1. Консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования
	Тема:
	2. Консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности
	Тема:
	3. Консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности
	Тема:
	4. Консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности
	Тема:
	5. Консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства
	Тема:
	6. Консультационные услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг
	Тема:
	7. Предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов
	8. Иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности СМСП
	Тема:
	9. Услуги по бухгалтерскому учету, заполнению деклараций
	Тема:
Откуда Вы узнали о возможности получения консультационных услуг:	
4. Цель получения услуги, ожидаемый результат (отметить всё, что применимо)	
<input type="checkbox"/> повышение конкурентоспособности товаров (работ, услуг)	<input type="checkbox"/> создание новых рабочих мест, не менее _____ (указать количество или поставить прочерк)
<input type="checkbox"/> увеличение объема производства товаров (работ, услуг)	<input type="checkbox"/> повышение грамотности по вопросам развития бизнеса
<input type="checkbox"/> иное (указать):	

Заявитель, указанный в разделе 2 настоящей анкеты-заявления, своей подписью в разделе 5 настоящей анкеты-заявления:

- подтверждает запрос на получение консультационных услуг;
- подтверждает согласие на участие в опросах и предоставление информации о достижении целей получения консультационных услуг в результате получения государственной поддержки.

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения государственной поддержки, заявитель, указанный в настоящей анкете-заявлении, своей подписью в разделе 5 настоящей анкеты-заявления подтверждает свое согласие на обработку персональных данных, в частности: фамилию, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение. Настоящее согласие действует в течение 5 (пяти) лет.

Заявитель, указанный в разделе 2 настоящей анкеты-заявления, своей подписью в разделе 5 настоящей анкеты-заявления подтверждает, что в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не признан допустившим нарушение порядка и условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, в течение трех лет, предшествующих обращению.

Заявитель, указанный в разделе 2 настоящей анкеты-заявления своей подписью в разделе 5 настоящей анкеты-заявления, подтверждает соответствие обратившегося за получением консультационных услуг, требованиям части 3 ст. 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», о том, что обратившийся не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

5. Подписи уполномоченных лиц заявителя

Без подписи руководителя СМСП или лица, действующего по доверенности от лица СМСП, анкета-заявление не является документом, подтверждающим запрос заявителя! Услуга оказана быть не может!

**Руководитель СМСП или лицо,
действующее по доверенности от лица
СМСП/Индивидуальный
предприниматель/самозанятый гражданин**
(поле обязательно для заполнения)

(наименование должности)

(личная подпись)

(ФИО)

*

Представитель СМСП – получатель услуг
(заполняется в случае, если услугу от лица СМСП
получает непосредственно его должностное лицо,
не являющееся руководителем СМСП или лицом,
действующим по доверенности от лица СМСП)

(наименование должности)

(личная подпись)

(ФИО)

*В случае если СМСП в своей деятельности использует печать, проставление оттиска печати обязательно. При отсутствии печати информация об этом указывается под расшифровкой подписи путем внесения записи: «без печати».

Я, _____
(ФИО сотрудника, оказывающего консультационную услугу), настоящим подтверждаю, что подписи лиц, указанных в настоящем документе, проставлены в моем присутствии собственноручно. Документы, удостоверяющие личность подписантов, мною проверены.

Подпись сотрудника _____

**Оцените, пожалуйста, насколько Вы удовлетворены полнотой и доступностью оказанной Вам услуги?
(выберите оценку по 5-бальной шкале, где 5 – наивысшая оценка)**

<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Начальник управления
экономического развития
администрации муниципального
образования город Армавир

Н.Ю.Маслова

Приложение № 2
к Порядку оказания
консультационной и
информационной поддержки
субъектам малого и среднего
предпринимательства,
физическим лицам, не
являющимся
индивидуальными
предпринимателями и
применяющим специальный
налоговый режим «Налог на
профессиональный доход»,
зарегистрированным на
территории муниципального
образования город Армавир

Журнал
учета оказанных консультационных услуг
по муниципальному контракту № ____ от «__» _____ 202__ г.
за период с _____ по _____

№ п/п	Дата оказания услуги	Заявитель Наименование организации/Ф ИО индивидуально предпринимателя/ ФИО самозанятого гражданина	Фамилия, имя, отчество представителя	Фамилия, имя, отчество консультанта	Наименование консультации	Кол-во чел/час	Подпись консультанта	Подпись консультуемого
<i>1</i>								

Исполнитель: _____ / _____ /

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Начальник управления
экономического развития
администрации муниципального
образования город Армавир

Н.Ю.Маслова

Приложение № 3
к Порядку оказания консультационной и
информационной поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства,
физическим лицам, не являющимся
индивидуальными предпринимателями и
применяющим специальный налоговый
режим «Налог на профессиональный
доход», зарегистрированным на территории
муниципального образования город
Армавир

Информация об оказанных услугах по муниципальному контракту № _____ от _____ за период с ____ по ____

го д	мес яц	Фами лия Имя Отчес тво клиен та	Наименов ание клиента	ИНН клие нта	ОГР Н клие нта	Юриличе ский адрес клиента	Фактиче ский адрес клиента	Вид услу ги	Усл уга	Описани е, коммент арии по услуге	Дата нача ла	Дата оконча ния	Продолжите льность консультаци и

Должность _____

Ф.И.О.

Начальник управления
экономического развития
администрации муниципального
образования город Армавир

Н.Ю.Маслова»